

Ondertekening voorzitter visitatieteam

naam	handtekening	datum
Marja Out		

Schoolreactie op de visitatie

Overige opmerkingen en ervaringen m.b.t. het verloop van de visitatie. hierbij valt te denken aan: opstelling visiteurs, dagrooster, gevoerde gesprekken, etc.
 N.B. Dit zijn opmerkingen van de school zelf. Deze opmerkingen kunnen dus afwijken van de "slotopmerkingen" genoemd in het visitatieverslag.

Datum: 30 juni 2016

Kenmerk: TJA/GKI

Betreft: **schoolreactie op visitatie Helen Parkhurst**

Geachte mevrouw Out en overige leden van de daltonvisitatiecommissie,

Hierbij wil ik jullie zeer bedanken voor het verslag dat wij mochten ontvangen naar aanleiding van jullie visitatie op 30 maart jl. aan daltonschool Helen Parkhurst in Almere. Uiteraard zijn wij trots op de uitslag van deze visitatie. Jullie observaties en visie hebben voor onze school veel opgeleverd, waarmee wij ook aan het werk zijn gegaan.

Een van de speerpunten die jullie noemden is: samenwerken. Dat heeft ons niet verbaasd. We zijn ons hier bewust van en hebben secties een belangrijke opdracht gegeven om het onderwijsontwikkelingsgericht samenwerken binnen de school verder te ontwikkelen. Schoolbreed steken we binnen de lessen in op het coöperatief leren. In de tweede fase is het van belang om 'Dalton en samenwerken' hoog op de agenda te zetten en van daaruit te werken naar de toepassing.

We hebben in het Managementteam tijdens onze studiedag van maandag 27 juni 2016 het visitatieverslag uitgebreid besproken. Van daaruit zijn we tot een nieuw mooi model, speerpunten en plan gekomen. Dit geheel gaan wij nu nog verder uitwerken. Helaas lukt het ons niet om dit voor 1 juli 2016 aan jullie te laten zien, omdat we nog in ontwikkeling zijn.

Samen met docenten, secties en leerlingen wordt dit nieuwe model besproken en verder uitgewerkt, om het na de herfstvakantie te presenteren aan de hele school. Bij de aanbevelingen geven we aan hoe we gaan starten en hoe het plan er uit ziet voor de komende twee tot vier jaar.

Plan van aanpak m.b.t. uitwerking aanbevelingen

aanbeveling 1. (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<i>Maak werk van een eenduidige betekenis van de kernwaarden en eenduidige afspraken binnen de school, ruimte voor eigen inbreng. Maak gebruik van wat er al is in de school, zoals bij O&O en K&C.</i>
Actie	studiedag HP-model waarin alle kernwaarden zijn ondergebracht. Samenwerken zal voorop staan.
uitvoerenden	MT, specialisten, sectievoorzitters.
tijdvak	oktober 2016 start uitrol, tot augustus 2017.
scholing/ externe ondersteuning	mogelijk een optie.
toelichting	het model zal onze start zijn voor het herdefiniëren en uitvoeren van daltononderwijs op Helen Parkhurst. Dit op basis van wat er al is en wat beter en eenduidiger kan.
aanbeveling 2. (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<i>Maak gericht beleid op de ontwikkeling van zelfstandigheid bij leerlingen zodat ze meer handvatten krijgen om zelfstandig te zijn.</i>
actie	tijdens daltonuren lessen <i>leren leren</i> , plannen maken vanuit reflectie.
uitvoerenden	vanuit mentoraat naar de hele school.
tijdvak	start september 2016.
scholing/ externe ondersteuning	expertise binnen school.
toelichting	in de mavo, havo en vwo zullen er daltonuren worden ingericht waar leerlingen <i>leren leren</i> als onderwerp aangeboden krijgen. Voor de eerste klassen in de mavo zijn deze daltonuren verplicht tot aan de herfstvakantie. Daarna is het op aanvraag. In de havo en vwo kunnen leerlingen er gebruik van maken na overleg met hun mentor. Plannen maken vanuit reflectie zal vanuit de daltoncommissie verder worden uitgerold.
aanbeveling 3. (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<i>Voer met de school een gesprek over de visie (the Why) achter daltoninstrumenten. Met name in de bovenbouw is er nog veel te halen op het gebied van daltonontwikkeling. Dat leidt ook tot meer samenwerken en meer samenhang in de school.</i>
actie	het (nieuwe) HP-model
uitvoerenden	daltoncommissie en hele school.
tijdvak	start na de herfstvakantie 2016.
scholing/ externe ondersteuning	ASG-academie, jaargroepen die dit ontwikkelen als excellent programma.
toelichting	we starten na de herfstvakantie met het uitrollen van dit model. Als school zitten we dan in een rustiger vaarwater. Wat we heel belangrijk vinden is dat de tweede fase mee gaat kijken en werken met de andere afdelingen op Helen Parkhurst. Samen leren van en met elkaar!

aanbeveling 4. (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<i>Om de eenheid t.a.v. de onderwijsontwikkeling vaart te geven adviseren we om je eigen visitatie voor de tweede fase over twee jaar te organiseren. Doe zelf aan coöperatief leren en kijk de kunst af bij het Technasium.</i>
actie	over twee jaar visitatie, coöperatief leren als studiedag voor de hele school 2016-2017.
uitvoerenden	aantal collega's van de afgelopen visitatie, aanvullend met HP personeel, HAAAP ook vragen, daltoncommissie HP.
tijdvak	maart 2018.
scholing/ externe ondersteuning	scholing Egmond HAAAP
toelichting	we gaan over twee jaar een nieuwe visitatiecommissie vragen om in onze school te komen kijken en ons feedback te geven op de aanbevelingen. Daarnaast wordt er expliciet gekeken naar de onderwijsontwikkeling bij de tweede fase.

aanbeveling 5. (letterlijk overnemen uit visitatieverslag)	<i>Ga het gesprek met de leerlingen aan. Ze zijn slim, observeren scherp. Zij hebben voor jullie de sleutel tot onderwijsontwikkeling.</i>
actie	leerlingen worden betrokken bij het invullen en uitwerken van het HP-model.
uitvoerenden	leerlingen uit alle afdelingen: selectie uit de school.
tijdvak	september-oktober 2016.
scholing/ externe ondersteuning	intern.
toelichting	Vanuit alle afdelingen zullen we leerlingen vragen mee te gaan praten over ons nieuwe HP-model. De leerlingenraad gaan we bevragen hoe daltonuren en daltononderwijs ervaren worden en wat goede aanvullingen zouden kunnen zijn. Er is ons zeer veel aan gelegen om ook de volgende keer een daltoncertificaat te verkrijgen. Hopelijk hebben wij hiermee een duidelijk beeld gegeven over hoe wij de aanbevelingen vertalen naar concrete speerpunten en acties

Ondertekening school en visitatievoorzitter voor gezien

naam	functie	handtekening	datum
Theo Jaspers	directeur	Zie bijlage pdf	30 juni 2016
Marja Out	visitatievoorzitter	Zie bijlage pdf	5 juli 2016